

応募用紙 兼 履歴書

令和 年 月 日現在

ふりがな 氏 名			<ul style="list-style-type: none"> ・4cm×3cm ・3か月以内に撮影 ・正面（胸から上） ・脱帽 ・背景無地 ・顔がはっきりわかるもの
生年月日	昭和・平成 年 月 日生（満 歳） (西暦 年)		
現住所	〒		
日中連絡の取れる電話番号 *連絡させていただく場合があります。	(自宅)		
	(携帯電話)		
年 月 ~ 年 月	最終学歴		
<ul style="list-style-type: none"> ・Word (仕事 至 ・Excel (仕事 ~ 			
<ul style="list-style-type: none"> ・その他 () 			
年 月 ~ 年 月	職 歴		
自 至			

1 応募施設

応募する施設・時間帯を確認の上、○をしてください。複数選択可

応募施設		平沼集会所	就業時間等詳細は募集要項をご確認ください
		西前小学校コミュニティハウス	

2. 資格・免許などをご記入ください。

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

3. パソコンスキルについて

・Word (仕事等で頻繁に使用 ・ 使える程度 ・ 使ったことがない)
・Excel (仕事等で頻繁に使用 ・ 使える程度 ・ 使ったことがない)
・その他 ()

4. 活用したい能力 (長所・特技) ・経験等

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

5. 志望動機をご記入ください。

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

6. ご利用者様と接する上で、どのようなことを大切にしたいですか。

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

※すべて本人の自筆にて、黒のボールペンでご記入ください。
※ここで得た個人情報は、当協会採用事務以外では使用いたしません。
※この応募用紙は、原則返却いたしません。